



**F A É C U M**

**FÉDÉRATION DES ASSOCIATIONS  
ÉTUDIANTES DU CAMPUS  
DE L'UNIVERSITÉ DE MONTRÉAL**

Université   
de Montréal

## PROJETS D'INITIATIVES ÉTUDIANTES EN COMMERCE ÉQUITABLE (PIÉCE)<sup>1</sup>

Dates limites 2020-2021: **20 janvier 2021**

Montant disponible : **2 000\$**

Les Projets d'initiatives étudiantes en commerce équitable (PIÉCE) visent à encourager et à appuyer les activités de promotion du commerce équitable et de sensibilisation aux enjeux du commerce équitable. Le programme est financé à parts égales entre l'UdeM et la FAÉCUM et est administré par la FAÉCUM.

### Objectifs du programme

- Encourager l'implication étudiante dans des projets qui soutiennent le commerce équitable;
- Sensibiliser la communauté universitaire aux principes, valeurs et enjeux du commerce équitable, dans une perspective de développement durable et de solidarité internationale;
- Promouvoir le commerce équitable au sein de la communauté universitaire;
- Permettre à toute étudiante et à tout étudiant de réaliser un projet parascolaire et d'acquérir une expérience autre et complémentaire ayant des retombées positives sur l'ensemble de la communauté universitaire;
- Donner l'occasion aux étudiantes et aux étudiants de développer, de mettre en application et de transmettre leurs connaissances;
- Améliorer la qualité de vie sur le campus;
- Favoriser le développement d'un climat de collaboration, de communication, d'appartenance et de solidarité;
- Favoriser l'intégration de mesures de développement durable dans la conduite de projets sur le campus.

### Critères d'admissibilité

#### Le projet :

- Doit être une initiative bénévole d'étudiantes et d'étudiants membres de la FAÉCUM et s'adresser à la communauté universitaire;
- Doit être réalisé sur le campus ou dans un environnement justifié;
- Doit servir les intérêts de la communauté universitaire avant les intérêts individuels;

---

<sup>1</sup> Ce document n'est pas un texte réglementaire. Il n'a donc aucune valeur légale et représente uniquement un résumé explicatif de la [Politique de gestion des bourses et subventions](#).



**F A É C U M**

**FÉDÉRATION DES ASSOCIATIONS  
ÉTUDIANTES DU CAMPUS  
DE L'UNIVERSITÉ DE MONTRÉAL**

**Université   
de Montréal**

- Ne doit pas aller à l'encontre de la mission, des valeurs et des règlements de la FAÉCUM et de l'UdeM;
- Ne doit pas être une activité obligatoire à la réussite d'un cours ou d'un programme d'études;
- Ne doit pas recréer des services ou des programmes déjà existants sur le campus;
- Ne doit pas avoir d'objectifs politiques ou confessionnels ou des intérêts contraires à la Charte des droits et libertés de la personne.

### **Les promoteurs et les promotrices du projet :**

- Doivent être des étudiants ou des étudiantes membres de la FAÉCUM, une association étudiante membre de la FAÉCUM, ou encore un regroupement ou un organisme formé en majorité d'étudiants ou d'étudiantes membres de la FAÉCUM;
- Ne doivent pas avoir de somme due à la FAÉCUM relativement à un dossier de bourse ou subvention antérieur.

Les employées et les employés permanents de la FAÉCUM, ainsi que les membres du bureau exécutif, du conseil d'administration et du comité d'attribution des bourses et subventions de la FAÉCUM, ne sont pas admissibles aux bourses et subventions de la FAÉCUM.

### **Critères évalués**

- Le respect des objectifs du programme de subvention;
- La réponse à un besoin de la communauté étudiante issue d'une problématique bien définie;
- La présence d'actions visant à sensibiliser la communauté universitaire aux principes, valeurs et enjeux du commerce équitable, notamment par la démonstration des impacts économiques, politiques, sociaux, environnementaux du commerce équitable;
- La présence d'actions visant à rejoindre spécifiquement les personnes moins susceptibles de s'intéresser aux enjeux du commerce équitable;
- La présence d'un plan d'action détaillé et réalisable compte tenu des ressources financières, matérielles et humaines disponibles;
- La pertinence du financement demandé;
- Les aspects innovants du projet;
- Les retombées et les impacts positifs sur la communauté universitaire;
- Le respect du développement durable;
- La qualité du français et de la présentation de la demande.



FAÉCUM

FÉDÉRATION DES ASSOCIATIONS  
ÉTUDIANTES DU CAMPUS  
DE L'UNIVERSITÉ DE MONTRÉAL

Université   
de Montréal

## Dépenses admissibles

- Frais de location de salle à l'UdeM ou dans un environnement justifié;
- Frais de location de matériel;
- Frais de transport de matériel;
- Frais de nourriture et boissons (à l'exception de l'eau embouteillée);
- Frais d'honoraires professionnels (maximum de 250\$ par projet);
- Frais de conférencières ou de conférenciers (maximum de 250\$ par projet).

Le comité d'attribution des bourses et subventions de la FAÉCUM se réserve le droit d'autoriser ou de restreindre tout type de dépenses selon les particularités de la demande de subvention.

## Modalités de remise et de traitement de la demande

- Le formulaire de demande doit être rempli à l'aide de la plus récente version du logiciel [Adobe Acrobat Reader DC](#);
- La demande doit être envoyée par courriel à [bourses@faecum.qc.ca](mailto:bourses@faecum.qc.ca). Aucune demande papier ne sera traitée;
- À chacune des dates limites du programme, toutes les demandes complètes qui auront été reçues seront traitées et une réponse écrite sera transmise aux responsables du projet dans les 30 jours suivant la date limite;
- Toute demande de subvention relative à une activité ou un projet déjà réalisé doit être reçue au plus tard à la date limite suivant la réalisation du projet ou de l'activité;

Advenant le cas où une demandeuse ou un demandeur estime que sa demande a été refusée injustement ou par erreur d'interprétation, une demande de réévaluation de son dossier peut être adressée au comité d'attribution des bourses et subventions dans les 10 jours suivant l'envoi de la décision au moyen d'un courriel envoyé à [bourses@faecum.qc.ca](mailto:bourses@faecum.qc.ca). À la suite de la réception d'une demande de réévaluation, des précisions seront communiquées à la demandeuse ou au demandeur.